

一般選抜試験（A・B・C 日程）の「同時出願」の受付開始について

2025年12月8日

国際教養大学

昨年度までは一般選抜試験（A・B・C 日程）の複数日程を組み合わせて受験したい場合、日程ごとに出願手続きを実施いたしましたが、2026（令和8）年度は、1回の出願作業で複数日程をまとめて出願いただく出願方法を新たに設けました（日程ごとに個別に出願することも可能です）。

1. 出願方法等について

- 出願方法は「個別出願」と「同時出願」からお選びいただけます。
 - 個別出願：日程ごとに出願する方法
 - 同時出願：A・B・C 日程のうち希望する日程をまとめて出願する方法
- 出願書類の提出方法と入学検定料の支払方法は「個別出願」と「同時出願」で異なります。
 - 個別出願：【出願方法】日程ごとに提出が必要、【入学検定料】日程ごとに支払いが必要
 - 同時出願：【出願方法】1回のみの提出で完了、【入学検定料】1度にまとめて支払いが完了
- 「英語資格等保持者への特例措置」の適用については、いずれの出願方法であっても、提出いただいた「英語資格検定証明書」の有効期限が本学の定める有効期限内であるかを日程ごとに確認し、日程ごとに可否を判定します。

2. 「個別出願」と比較した「同時出願」のメリット

※A・B・C 日程で出願する場合の「個別出願」と「同時出願」の比較イメージ

	個別出願	New! 同時出願
 成績・卒業に 関する証明書 (調査書等)	 A 日程用 1通 + B 日程用 1通 + C 日程用 1通 = 合計 3 通	 1 通のみ (全日程に利用可)
 英語資格検定 証明書	 A 日程・B 日程・C 日程 = 3 回提出	 1 回のみ (全日程に適用可)
 郵送用封筒	 A 日程用 1 枚 + B 日程用 1 枚 + C 日程用 1 枚 = 合計 3 枚	 1 枚のみ (郵送は 1 回のみ)

3. よくある質問 (FAQ)

- 「同時出願」の手続き完了後に受験する日程を変更することはできるか?
(例: A・B 日程に出願したが、A・C 日程に変更したい)
 - いいえ。出願後に日程を変更することはできません。
- 「同時出願」の場合、入学検定料の割引はあるか?
 - ございません。
- 「個別出願」と「同時出願」の両方の出願方法を併用することは可能か?
 - 可能です。例えば、「A・B 日程は同時出願、C 日程は個別出願」といった出願方法の選択が可能です。ただし、提出書類の必要数はそれぞれの出願方法に従います。(上記の例の場合、A・B 日程の同時出願時に1通、C 日程の個別出願時に1通の提出が必要です。)
- 「同時出願」の場合、出願書類の「志願票」は1通の提出でよいのか?
 - 選択した日程分の「志願票」を提出してください。WEB 出願登録、入学検定料の支払後にダウンロードできる書類として、選択した複数日程の「志願票」が作成されますので、印刷のうえ本学に提出してください。
- 試験会場は「同時出願」の場合であっても、日程ごとに選択可能か?
 - 可能です。日程ごとに異なる試験会場を選択いただけます。

以 上

2026（令和8）年度

学生募集要項

一般選抜試験

（A日程・B日程・C日程）



公立大学法人
国際教養大学
Akita International University

【問い合わせ】

〒010-1292（個別郵便番号）

秋田県秋田市雄和椿川字奥椿岱 国際教養大学事務局

アドミッションズ・オフィス

TEL：018-886-5931（平日9：00～17：00）

H P：<https://web.aiu.ac.jp/> Email：ugrad@gl.aiu.ac.jp

◎2026（令和8）年度 国際教養大学一般選抜試験募集人員

学 部	一般選抜試験		
	A 日 程	B 日 程	C 日 程
国際教養学部	55	40	5

※国際教養学部一括で募集します。

◎2026（令和8）年度 国際教養大学入学試験日程

《一般選抜試験》 WEB 出願

選抜の種類		一般選抜試験		
		A 日 程	B 日 程	C 日 程
出願期間	WEB出願期間・ 検定料支払期間	2026（令和8）年 1月9日（金）10時 ～22日（木）23時	2026（令和8）年 1月9日（金）10時 ～2月4日（水）23時	2026（令和8）年 1月9日（金）10時 ～2月28日（土）23時
出願期間	WEB出願後の必要書類提出期限	2026（令和8）年 1月23日（金） (消印有効)	2026（令和8）年 2月5日（木） (消印有効)	2026（令和8）年 3月1日（日） (消印有効)
試験期日		2026（令和8）年 2月7日（土）	2026（令和8）年 2月21日（土）	2026（令和8）年 3月10日（火）
合 格 発 表		2026（令和8）年 2月14日（土）	2026（令和8）年 2月27日（金）	2026（令和8）年 3月17日（火）
入 学 手 続		2026（令和8）年 2月15日（日） ～20日（金）	2026（令和8）年 2月28日（土） ～3月5日（木）	2026（令和8）年 3月18日（水） ～23日（月）
成 績 開 示 期 間		2026年（令和8）年4月20日（月）～5月8日（金）		

※2026（令和8）年度入学者選抜要項で発表した日程と一部異なります。出願期間が重なる入試日程は一度の出願で、複数の日程に出願が可能となります。（詳細は2025年12月上旬に本学ウェブサイトで別途お知らせいたします）

目 次

I. 入学者選抜方針	1
1. 一般選抜試験【A日程・B日程・C日程】の概要	2
II. 選抜方法	2
1. 試験の実施教科・科目	2
2. 配点	4
3. 英語資格等保持者への特例措置	6
4. 個別学力試験の日時、試験会場等	7
III. 出願について	8
1. 出願期間	8
2. 出願書類.....	8
3. 入学検定料.....	13
4. 出願先および問い合わせ先.....	13
5. 出願方法.....	13
6. 出願上の留意事項	18
7. 受験票	18
IV. 受験上の注意	19
V. 合格者発表と入学手続き	20
1. 発表期日	20
2. 発表方法	20
3. インターネットによる合格者受験番号案内のお知らせ	20
4. 入学手続	20
VI. その他	21
1. 身体等に障がいのある志願者の事前相談について	21
2. 初年度納付金等	21
3. 入学試験成績の開示	22
4. 特別科目等履修生制度について	23
5. 試験会場等の案内	24

I. 入学者選抜方針

(1) 国際教養大学ミッションステートメント

国際教養大学は、「国際教養教育」を教学理念に掲げ、グローバル社会におけるリーダーを育成することを使命とします。

国際教養教育は、世界の広範な事象に関する幅広い知識と深い理解、物事の本質を見抜く洞察力や思考力、これらの上に築かれたグローバルな視野とともに、英語をはじめとする外国語の卓越したコミュニケーション能力を涵養します。

国際教養教育を受けた者は、確固たる「個」を確立し、道義心の修養を通じて開かれた高潔な精神と情熱を持って時代の諸課題に立ち向かい、自らが暮らす地域や所属する国家のみならず広く人類社会に貢献します。

(2) 国際教養大学の特徴

- ① 教育重視の立場から、国籍・年齢・性別を問わず教育に熱意と能力のある教職員を広く世界に求め、外国人が半数を占める教授陣により、すべての授業を英語で行います。
- ② 異文化体験を通じた国際的な視野とセンスを身に付けるため、1年間の海外留学を義務付け、併せて、全世界から留学生が集う国際色豊かな教育環境とキャンパスライフを提供します。
- ③ 異文化社会との恒常的な交流を基礎とする世界に開かれた大学として、2025年9月現在で52カ国・地域208校の提携大学をはじめ、広く世界の諸大学と連携を深めます。
- ④ 学生は少数精銳とし、入学後1年間は全員に寮生活を義務づけることなどを通じて、全人格的な教育を行います。

(3) 国際教養大学が求める学生像

本学は、その理念に共感する次のような学生を求めています。

主体的に学ぶ意欲が強く、鋭い問題意識を持つ学生であって、

- 社会科学、人文科学、自然科学の広い分野について均衡のとれた基礎学力、論理的、批判的、創造的な思考力を身に着けた学生あるいは、特定分野について卓越した経験や能力を有しながらより広い分野について学修を深めようとする意欲を持つ学生
- 海外での学修経験や諸活動への参加経験、国内での国際交流事業などに積極的参加を経験するなど世界の多様な文化、言語、歴史、社会などの国際関係について強い関心と探究心を持つ学生
- 国際社会を舞台に活躍できるような実践的な外国語運用能力（特に英語）と、幅広い教養の修得を志す学生

1. 一般選抜試験【A日程・B日程・C日程】の概要

募集人員	A日程	B日程	C日程	計
出願資格	55名	40名	5名	100名
(1) 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者または2026（令和8）年3月に卒業見込みの者 (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者または2026（令和8）年3月に修了見込みの者 (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および2026（令和8）年3月31日までにこれに該当する見込みの者				

II. 選抜方法

大学入学共通テストを課すとともに、二次試験として個別学力検査等を実施します。

大学入学共通テストの成績の複数年度利用は行いません。

A日程およびB日程は、大学入学共通テストにおいてそれぞれ6教科及び3教科の試験、個別学力検査として、国語及び英語の試験を実施し、受験生が重点を置いて学習した教科に配慮しつつ、均衡のとれた基礎学力を評価します。

C日程は、大学入学共通テストにおける英語の基礎学力を評価するとともに、個別学力検査として英語小論文を課し、論理的な思考力や英語による表現力を評価します。

また、合格者は提出された書類、大学入学共通テスト、個別学力検査等から総合的に判定して決定されます。

1. 試験の実施教科・科目

【A日程】

大学入学共通テスト（6教科6科目）

教科	科目	成績利用
国語	『国語』	必須
地理歴史・公民	『地理総合、地理探究』、『歴史総合、日本史探究』、『歴史総合、世界史探究』、『公共、倫理』、『公共、政治・経済』、『地理総合/歴史総合/公共』（※1）	必須 1科目選択（※1）
数学	『数学I』、『数学I、数学A』、『数学II、数学B、数学C』	必須 1科目選択（※1）
理科	『物理』、『化学』、『生物』、『地学』、『物理基礎/化学基礎/生物基礎/地学基礎』（※3）	必須 1科目選択（※1）
外国語	『英語』（※4）	必須
情報	『情報I』	必須

※1 各教科において、2科目以上受験した場合は高得点の科目を合否判定に使用する。

※2 『地理総合/歴史総合/公共』は、3つの出題範囲から、2つを選択解答すること。

※3 『物理基礎/化学基礎/生物基礎/地学基礎』は、4つの出題範囲から、2つを選択解答すること。

※4 外国語（英語）はリスニングを含む。

個別学力試験

教科	科目
国語（※）	『現代の国語』、『言語文化』、『論理国語』、『文学国語』、『国語表現』
外国語（英語）	『英語コミュニケーションI』、『英語コミュニケーションII』、『英語コミュニケーションIII』、『論理・表現I』、『論理・表現II』、『論理・表現III』

※出題範囲は近代以降の文章とする。

【B 日程】

大学入学共通テスト（3教科3科目）

教科	科目	成績利用
外国語	『英語』	必須（※1）
国語	『国語』	
地理歴史・公民	『地理総合、地理探究』、『歴史総合、日本史探究』、『歴史総合、世界史探究』、『公共、倫理』、『公共、政治・経済』、『地理総合/歴史総合/公共』（※3）	
数学	『数学I』、『数学I、数学A』、『数学II、数学B、数学C』	2教科2科目（※2）
理科	『物理』、『化学』、『生物』、『地学』、『物理基礎/化学基礎/生物基礎/地学基礎』（※4）	
情報	『情報I』	

※1 外国語（英語）はリスニングを含む。

※2 3教科以上受験した場合は、高得点の2教科を合否判定に使用する。また、各教科において、2科目以上受験した場合は高得点の科目を合否判定に使用する。

※3 『地理総合/歴史総合/公共』は、3つの出題範囲から、2つを選択解答すること。

※4 『物理基礎/化学基礎/生物基礎/地学基礎』は、4つの出題範囲から、2つを選択解答すること。

個別学力試験

教科	科目
国語（※）	『現代の国語』、『言語文化』、『論理国語』、『文学国語』、『国語表現』
外国語（英語）	『英語コミュニケーションI』、『英語コミュニケーションII』、『英語コミュニケーションIII』、『論理・表現I』、『論理・表現II』、『論理・表現III』

※出題範囲は近代以降の文章とする。

【C 日 程】

大学入学共通テスト（1教科1科目）

教科	科目	成績利用
外国語	『英語』	必須（※）

※外国語（英語）はリスニングを含む。

英語小論文

教科等	
英語小論文	論理的な思考力や英語による表現力を評価する。

2. 配点

【A 日 程】

大学入学共通テスト（6教科6科目）

試験種別	国語	外国語 (英語)	地歴・ 公民	数学	理科	情報	計	合計
大学入学共通テスト	100 ^{※1}	100 ^{※2}	100	100	100	50 ^{※3}	550	
個別試験	100	100	—	—	—	—	200	750

※1 大学入学共通テストの国語の配点は、200点満点を100点満点に換算する。

※2 大学入学共通テストの英語の配点は、リーディングとリスニング（各100点満点）をリーディング80点満点、リスニング20点満点に換算する。

※3 大学入学共通テストの情報の配点は、100点満点を50点満点に換算する。

【B 日 程】

大学入学共通テスト（3教科3科目）

大学共通テスト			個別学力試験			合計
外国語（英語）	選択科目 ^{※2} (2教科2科目)	計	国語	英語	計	
100 ^{※1}	200 ^{※3} (各100)	300	100	100	200	500

※1 大学入学共通テストの英語の配点は、リーディングとリスニング（各100点満点）をリーディング80点満点、リスニング20点満点に換算する。

※2 3教科以上を受験した場合は、高得点の2教科を合否判定に使用する。

※3 各教科において、2科目以上受験した場合は高得点の科目を合否判定に使用する。ただし、地理歴史・公民『地理総合/歴史総合/公共』は3つの出題範囲のうち、2つを選択解答する。理科『物理基礎/化学基礎/生物基礎/地学基礎』は、4つの出題範囲のうち、2つを選択解答する。

【C 日 程】

大学入学共通テスト（1教科1科目）

大学共通テスト		個別学力試験		合計
外国語（英語）	計	英語小論文	計	
200 ^{※1}	200	200	200	400

※1 大学入学共通テストの英語の配点は、リーディングとリスニング（各100点満点）をリーディング160点満点、リスニング40点満点に換算する。

○他の国公立大学との併願等について

本学は、一般選抜試験においては、分離・分割方式による国公立大学の入学選抜に参加せず、別日程で個別学力検査を行うため、他の国公立大学との併願も、特別な条件なしで認めます。

つまり、本学に合格・入学手続きしても、その後、他の国公立大学への入学に何ら支障を与えることはなく、逆に他の国公立大学に合格・入学手続きした後でも、最終的に本学を選択し、入学することができます。

なお、本学に出願の際は、入学志願票に、大学入試センターから志願者に送付される「大学入学共通テスト成績請求票」の「私立大学・公私立短期大学用」を貼り付けて提出していただくことになります。

3. 英語資格等保持者への特例措置

次に掲げるスコアまたは等級を所持している者については、当該スコアまたは等級を証明する書類を出願書類に添付してください。

当該書類を提出した者については、受験した大学入学共通テストにおける英語科目を満点と換算し、合否判定します。

なお、全ての英語資格に関し、試験実施団体が定める有効期限のものとし、かつ出願期間最終日から2年以内に取得したものを対象とします。

英語資格試験と提出方法	一般 選抜
	A日程・B日程・C日程
TOEFL iBT® テスト ※1 原本（写し不可）	72点以上
TOEIC® L&R+S&W テスト ※1 原本（写し不可）	1200点以上
英検 ※2 原則写し	準1級以上
英検 S-CBT ※2 原則写し	準1級以上
英検 S-Interview ※2 原則写し	準1級以上
IELTS™ ※3 原本（写し不可）	バンド6.5以上
GTEC CBT タイプ 原本（写し不可）	1200点以上
GTEC Advanced ※4 原本（写し不可）	1200点以上
TEAP 原本（写し不可）	360点以上
TEAP CBT 原本（写し不可）	760点以上
ケンブリッジ英語検定 (B2 First および B2 First for schools 以上) 原本（写し不可）	176点以上

※1 TOEFL ITP® テストおよびTOEIC® IP テストのスコア、また、TOEFL iBT® テストの My Best® スコアは出願要件として認められません。

※2 デジタル証明書の提出可。デジタル証明書を印刷したもの、および証明書原本の写しを提出した場合、大学が試験実施団体提供の成績ダウンロードサービスを利用し、等級・スコアの照会をします。

※3 アカデミック・モジュールによるスコアに限る。また、One Skill Retake によるスコアは出願要件として認められません。

※4 GTEC検定版、オフィシャルスコアに限る。

※5 当該スコアまたは等級を証明する書類への氏名の記載は原則本名とする。本名ではない証明書等を提出する場合は事前に問い合わせしてください。

2024（令和6）年度以降の入学試験では、新型コロナウイルス感染症による特例措置として認めていた下記英語資格試験のスコアレポートの利用を認める取扱いを継続しません。

- TOEFL IBT® Home Edition
- IELTS™ Indicator
- Computer-delivered IELTS (CD IELTS)

4. 個別学力試験の日時、試験会場等

(1) 個別学力試験の期日、時間割

【A 日 程】 実施日 2026（令和8）年2月7日（土）

◎ 試験時間および教科

教 科	時 間
国 語	11時00分～12時00分
英 語	13時00分～15時00分

【B 日 程】 実施日 2026（令和8）年2月21日（土）

◎ 試験時間および教科

教 科	時 間
国 語	11時00分～12時00分
英 語	13時00分～15時00分

【C 日 程】 実施日 2026（令和8）年3月10日（火）

◎ 試験時間

項 目	時 間
英語小論文	11時00分～12時30分

(2) 試験会場

- 秋田会場 国際教養大学キャンパス
- 札幌会場 河合塾札幌校
- 仙台会場 TKP ガーデンシティ PREMIUM 仙台西口
- 東京会場 TKP ガーデンシティ PREMIUM 秋葉原
- 名古屋会場 (A・B日程) 名古屋大原学園 名古屋校
(C日程) 河合塾名駅校
- 大阪会場 (A日程) 河合塾天王寺校
(B・C日程) 河合塾大阪北キャンパス大阪校
- 福岡会場 (A日程) パピヨン24
(B・C日程) 天神チクモクビル

III. 出願について

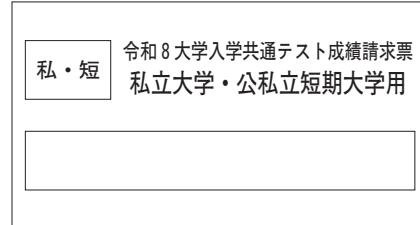
1. 出願期間

選抜の種類		一般選抜試験		
		A日程	B日程	C日程
出願期間	WEB出願期間・検定料支払期間	2026（令和8）年 1月9日（金）10時 ～22日（木）23時	2026（令和8）年 1月9日（金）10時 ～2月4日（水）23時	2026（令和8）年 1月9日（金）10時 ～2月28日（土）23時
	WEB出願後の必要書類提出期限	2026（令和8）年 1月23日（金） (消印有効)	2026（令和8）年 2月5日（木） (消印有効)	2026（令和8）年 3月1日（日） (消印有効)

※他の国公立大学と出願期間が異なりますので、ご注意ください。

2. 出願書類

（1）出願書類の種類と留意事項

出願書類	留意事項
志願票	WEB出願サイトよりダウンロードし、片面印刷してください。 (A4サイズ、白黒・カラーどちらも可)
大学入学共通テスト成績請求票	大学入試センターサイトからダウンロードし印刷した「令和8大学入学共通テスト成績請求票」の「 <u>私立大学・公私立短期大学用</u> 」を、志願票の所定欄に貼り付けてください。  ※本学は公立大学法人ですが、「国公立大学用」の成績請求票は使用できませんので、注意してください。 ※大学入学共通テストの成績の複数年利用は行いません。
成績・卒業に関する証明書	文部科学省所定の様式により高等学校長が作成し、厳封してください。 (注) 調査書等は、発行日が2025（令和7）年4月1日以降のものを提出してください。 高校等の転編入をしている方、高校等在学時に留学している方は、別紙2（11ページ）を確認し、追加の必要書類も合わせて提出してください。

各国の大学入学資格証明書 ※外国において、学校教育における12年の課程を修了した者等	別紙1 (10ページ) 参照				
英語資格検定証明書 いずれかの資格1種1通	英語資格等保持者への特例措置を希望する者は、当該成績証明書を同封してください（詳細は6ページをご覧ください）。 <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>提出方法</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">英検</td> <td style="padding: 2px;">原則写し</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">英検以外</td> <td style="padding: 2px;">原本（写し不可）</td> </tr> </table> </div>	英検	原則写し	英検以外	原本（写し不可）
英検	原則写し				
英検以外	原本（写し不可）				
英語資格検定証明書 返信用封筒	英語資格検定証明書の原本を同封した方で、同証明書の返却を希望する方は、WEB出願サイトよりダウンロードし、印刷した「英語資格返却用宛名票」を市販の角型2号封筒に貼付の上、必要分の切手を貼付して同封してください。				
出願書類チェック票	WEB出願サイトよりダウンロードし、印刷した「出願書類チェック票」に必要事項を記入のうえ、同封してください。				

○本学ウェブサイト

<https://admission.aiu.ac.jp/ug/>

○WEB出願サイト

<https://e-apply.jp/ds/aiu/>

別紙1 各国の大学入学資格一覧表

教育制度	大学入学資格
アメリカ合衆国	<ul style="list-style-type: none"> 高等学校を卒業する (Diploma を得る) こと SAT (コード番号: 7472) または ACT (コード番号: 8061) を受験していること
カナダ	<ul style="list-style-type: none"> 各州における統一試験を受験し、その際に現地の大学進学に必要な科目 (単位) について合格 (取得) していること 統一試験がない州については、現地の高校の卒業証明書もしくは修了証明を得ること <p>※各州により教育制度が異なるため、上記に該当しない場合はアドミッションズ・オフィスまで問い合わせること</p>
イギリス	<ul style="list-style-type: none"> GCE (A レベル) を1科目以上受験していること (日本語科目を除く。)
ドイツ	<ul style="list-style-type: none"> Abitur 資格試験に合格していること
フランス	<ul style="list-style-type: none"> Baccalaureat 資格試験に合格していること
オーストラリア	<ul style="list-style-type: none"> 各州における統一試験を受験し、その際に現地の大学進学に必要な科目 (単位) について合格 (取得) していることを証明するもの 統一試験がない州については、現地の高校の卒業証明書もしくは修了証明書 <p>※各州により教育制度が異なるため、上記に該当しない場合はアドミッションズ・オフィスまで問い合わせること</p>
ニュージーランド	<ul style="list-style-type: none"> Year 13を修了していること NCEA (National Certificate of Educational Achievement) Level 3に合格していること
韓国	<ul style="list-style-type: none"> 高等学校を卒業すること
中国	<ul style="list-style-type: none"> 高級中学を卒業すること 全国普通高等院校統一考試 (高考) を受験していること
台湾	<ul style="list-style-type: none"> 高級中学を卒業すること 学科能力測驗または指定科目考試を受験していること
国際バカロレア (IB) 制度	<ul style="list-style-type: none"> IB カリキュラムの履修を終え、最終試験 6 科目に合格していること <p>*滞在国または居住国に関わらず適用する。</p>
その他の教育制度	<ul style="list-style-type: none"> 滞在国または居住国の大学入学資格試験に相当するものを合格もしくは受験していること (詳細な内容に関しては要審査) 上記に相当するものがいない場合は、アドミッションズ・オフィスまで問い合わせること

- ※1 出願時に上記証明書等が提出できない場合は、その理由について、学校が発行する英文の理由書を提出してください。入学時までに提出されない場合は合格を取り消し、その際、入学検定料および入学金は返還しません。
- ※2 日本語・英語以外の提出書類は、出身高等学校、大使館等の公的機関で証明された日本語訳または英語訳を添付してください。
- ※3 国により教育制度が異なるため、出願を認めない場合があります。出願資格の確認に時間を要するため、出願締切間際の出願とならないようご注意ください。
- ※4 居住している国・地域と異なる教育制度のもとで教育を受けている者、または、国際的な評価団体 (別紙2 11ページ) から認定を受けていないアメリカンスクール、インターナショナルスクールで教育を受けている者は、各入試の出願開始日 2 カ月前まで国際教養大学事務局アドミッションズ・オフィスに問い合わせてください。

別紙2 成績・卒業に関する証明書一覧

出願資格	証明書類	注意事項
高等学校卒業(見込み)者 中等教育学校卒業(見込み)者 高等専門学校第3学年修了(見込み)者 在外教育施設の当該課程修了(見込み)者	高等学校等の全期間の「調査書」 ・卒業見込み者は3年2学期までの成績が記載されたもの (3年2学期分が出せない場合は3年1学期までの成績と3年履修科目が記載されていること) ・2期制の高校を卒業見込みの場合は、3年前期までの成績が記載されたもの (3年前期分が出せない場合は3年前期中間までの成績と3年履修科目が記載されていること)	1 厳封されたものを提出してください。 2 指導要録の保存期間の経過等により調査書が得られない場合には、卒業証明書と成績証明書等をもって調査書に代えることができます。 3 調査書には卒業(見込み)年月の記載が必要です。 4 編入・転入した場合や、海外留学により単位認定を受けた場合は、編入・転入前に在籍していた高等学校や留学先の高等学校の発行する「成績証明書」を必ず調査書に添付してください。(証明書がコピーの場合には、高等学校長の署名、公印で原本と相違ないことの証明を受けてください。) ※在籍期間が短く、調査書や成績証明書が発行されない場合には、その旨が明記された高校作成の書類を提出してください。 5 高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定)により単位認定を受けた場合は、当該科目の「科目合格証明書」を併せて提出してください。
外国において12年の課程を修了した者(または修了見込みの者)およびこれに準ずる者	①「成績証明書」 ②「卒業(修了)証明書」または「卒業(修了)見込証明書」	1 いずれも厳封されたものを提出してください。 2 日本の高等学校に在籍した場合は、日本の高等学校在学中の調査書もしくは成績証明書も必ず提出してください。 3 学校概要(高校のパンフレット・School Profile等)も提出してください。 4 「成績証明書」について ・Official Academic Transcriptまたは学校で証明を受けたCertified true copyを提出してください。成績証明書の単なる写し(コピー)では受理できません。

出願資格	証明書類	注意事項
文部科学大臣の指定した者 *昭和23年文科省告示	<p>国際的な評価団体 (WASC, AC SI, CIS, NEA SC, Cognia) の認定を受けた外国人学校の12年の課程を修了した者(見込み者)</p> <p>①「成績証明書」 ②「卒業(修了)証明書」または「卒業(修了)見込証明書」 ③「当該教育施設が文部科学大臣が指定する国際的な評価団体の認定を受けた教育施設であることを証明する書類(当該学校長が発行するもの)」</p> <p>※すでに文部科学省が評価団体の認定を受けていることを公表している教育施設の場合は不要です。</p> <p>※認定を受けていないアメリカンスクール、インターナショナルスクールについては、事前にアドミッションズ・オフィスにお問い合わせください。</p>	<ul style="list-style-type: none"> 教育制度上、書式の定まった成績証明書が無い場合は、特に書式は指定しません。成績証明書の提出が不可能な場合は、学期ごとの学業評価レポート等の写しを提出してください。 <p>5 「卒業(修了)証明書」または「卒業(修了)見込証明書」について</p> <ul style="list-style-type: none"> 必ず卒業(見込み)年月が明記されたものを提出してください。成績証明書に卒業(見込み)年月の記載がある場合は不要です。 Graduation Certificate または学校で証明を受けた Certified true copy を提出してください。証明書の單なる写し(コピー)では受理できません。「卒業証書(Diploma)」の写しを提出する場合は、原本から正しく複製されたもの(Certified true copy)であるとの証明を出身高等学校から受けたうえ、提出してください。
国際バカロレア資格取得者	①所属する教育施設の「成績証明書」	
アビトゥア資格取得者	②所属する教育施設の「卒業(修了)証明書」または「卒業(修了)見込証明書」	
バカロレア資格取得者	③資格に応じて次のとおり ※国際バカロレア a. 国際バカロレア資格証書の写し b. 国際バカロレア資格最終試験6科目の成績評価証明書または見込み(Predicted Score)の成績評価証明書	
GCE A レベル資格取得者	<p>※アビトゥア(ドイツ) Abitur 資格証書の原本</p> <p>※バカロレア(フランス) a. Baccalaureat 資格証書の原本 b. Baccalaureat 資格試験成績証明書</p> <p>※GCE A レベル(イギリス) GCE A レベル資格証書の原本</p>	
専修学校の高等課程修了(見込み)者	<p>①「成績証明書」 ②「卒業(修了)証明書」または「卒業(修了)見込証明書」</p>	<ol style="list-style-type: none"> 調査書が発行できる場合は併せて提出してください。 いずれも厳封されたものを提出してください。
高等学校卒業程度認定試験合格者(見込み者)および大学入学資格検定合格者	「合格成績証明書」(合格見込み者は「合格見込成績証明書」)	<ol style="list-style-type: none"> 厳封されたものを提出してください。 一部の科目を高等学校で修得した場合は、調査書もしくは「単位・成績修得の証明書」(履修した高等学校等で発行する証明書で、科目ごとの修得単位数と成績が記載されたもの)を併せて提出してください。

- ※1 調査書等は、発行日が2025(令和7)年4月1日以降のものを提出してください。(「大学入学資格検定合格者の当該試験等の成績証明書」は除く。)
- ※2 日本語・英語以外の提出書類は、出身高等学校、大使館等の公的機関で証明された日本語訳又は英語訳を添付してください。

3. 入学検定料

- (1) 入学検定料 17,000円
- (2) 一度受理した入学検定料は原則として、返還しません。ただし、下記のケースに該当する場合に限り返還します。該当する方は、入試日程に関わらず2026年3月21日までに国際教養大学アドミッションズ・オフィスまでメール（ugrad@gl.aiu.ac.jp）でご連絡ください。
- ① 入学検定料を支払ったが、出願書類を提出しなかった。
 - ② 入学検定料を支払ったが、出願締め切り後に出願書類を提出した。
 - ③ 入学検定料を支払い、出願書類を提出したが、出願書類の不備や出願資格を満たしていない等の理由により、出願が受理されなかった。
- なお、支払い方法に関わらず、返還は全て銀行振込によるものとし、返還に伴い発生する手数料等は志願者の負担となります。

4. 出願先および問い合わせ先

〒010-1292 秋田市雄和椿川字奥椿岱

国際教養大学事務局 アドミッションズ・オフィス

T E L 018-886-5931 (平日 9:00~17:00)

E-mail ugrad@gl.aiu.ac.jp

※電話による問い合わせは、原則として志願者本人が行ってください。

5. 出願方法

WEB出願サイトでの出願情報の登録および入学検定料の支払いを行ったうえで、入学志願票等を印刷し、その他必要書類と合わせて「簡易書留速達」で郵送してください。

簡易書留郵便とされているものに限り受理し、出願期間最終日の消印有効とします。出願期限を厳守してください。出願期間後の消印のものは一切受け付けません。

出願は、以下の「WEB出願の流れ」に従って行ってください。

WEB出願の流れ

出願完了までの流れは、以下の通りです



STEP

1



事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。

必要書類※は、発行まで時間を要する場合があります。早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。

※必要書類…成績・卒業に関する証明書など
詳細は学生募集要項を参照



STEP

2



WEB出願サイトにアクセス

WEB出願サイト ▶ <https://e-apply.jp/ds/aiu/>

または、

受験生応援サイト ▶ <https://admission.aiu.ac.jp/>

からアクセス



STEP

3



マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。
なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。



①初めて登録する方は
マイページ登録から
ログインしてください。



②メールアドレスの登録を行って
仮登録メールを送信>を
クリックしてください。



③ユーザー登録画面から
ログインページへを
クリックしてください。



④登録したメールアドレスに
初期パスワードと
本登録用URLが届きます。
※@e-apply.jpのドメインからのメール
を受信できるように設定してください。



⑤ログイン画面から
登録したメールアドレスと④で
届いた「初期パスワード」にて
ログインを
クリックしてください。



⑥初期パスワードの変更を行ってください。



⑦表示された個人情報を入力して
次へを
クリックしてください。



⑧個人情報を確認して
この内容で登録するを
クリックしてください。

▽▽▽

⑨登録完了となります。
マイページへを
クリックしてください。

⑩上記ページが表示されたら
マイページ登録は完了です。

※出願期間中の場合のみ、出願手続きを行う > ボタンをクリックすると出願手続に進めます。
登録期間外の場合は、これより先に進めませんのでログアウトボタンをクリックしてください。

STEP 4

▽▽▽

出願内容の登録

画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。

①マイページログイン後の
出願手続きを行う > ボタン
から登録画面へ

②入試選択と留意事項の確認

③志望学部等の選択

④顔写真のアップロード
写真選択へ > ボタンをクリックし
写真を選択します。

⑤個人情報(氏名・住所等)
の入力

⑥出願内容の確認
志願票(サンプル)ボタンを
クリックすると志願票が確認できます。

⑦申込登録完了
引き続き支払うボタンを
クリックし検定料のお支払い画面へ。

⑧入学検定料の支払い方法
●コンビニエンスストア
●ペイジー対応銀行ATM
●ネットバンキング ●クレジットカード

⑨出願に必要な書類PDF
(イメージ)
※検定料納入後に出力可能となります。

入学検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」または「ペイジー対応銀行ATM」を選択された方は、支払い方法の選択後に表示されるお支払いに必要な番号を下記メモ欄に控えたうえ、通知された「お支払い期限」内にコンビニエンスストアまたはペイジー対応銀行ATMにてお支払いください。

セブン-イレブンの場合 払込票番号 メモ(13桁)	ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、ペイジー対応銀行ATMの場合 お客様番号 メモ(11桁)
デイリーヤマザキ、セイコーマートの場合 オンライン決済 番号メモ(11桁)	確認番号 メモ(6桁)
	収納機関番号 (5桁) 5 8 0 2 1 ※収納機関番号は、ペイジーでお支払いの際に必要となります。

申込登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元(@e-apply.jp)からのメール受信を許可してください。※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。



申込登録完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。ただし、入学検定料支払い前であれば正しい出願内容で再登録することで、実質的な修正が可能です。

※「入学検定料の支払い方法」でクレジットカードを選択した場合は、出願登録と同時に支払いが完了しますので注意してください。

STEP

5



入学検定料の支払い

1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、支払いができます。

【ご利用可能なクレジットカード】

VISA、Master、JCB、AMERICAN EXPRESS、MUFGカード、DCカード、UFJカード、NICOSカード



出願登録時に支払い完了

2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。

※決済する口座がネットバンキング契約されている必要があります

Webで手続き完了

3 コンビニエンスストアでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

●レジで支払い可能

●店頭端末を利用して支払い可能

⑦セブン-イレブン



Loppi

LAWSON

MINISTOP

マルチコピー機

あなたも、コンビニ。

FamilyMart

各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、
内容を確認してから入学検定料を支払ってください。

4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。



※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。

3 コンビニエンスストア

セブン-イレブン



店頭レジ

レジで「インターネット代金支払い」と伝える

「払込番号(13桁)」を伝える

デイリーヤマザキ
ヤマザキデイリーストア



店頭レジ

レジで「オンライン決済」と伝える

「オンライン決済番号(11桁)」を伝える

ローソン
ミニストップ



Loppi

「各種番号をお持ちの方」を選択

「お客様番号(11桁)」入力

「マルチペイメントサービス」を選択

「確認番号(6桁)」入力

支払い内容確認

発券された申込券(受付票)をレジへ持参し、
検定料を現金で支払う※
申込券(受付票)発行後は30分以内にレジにて
支払ってください。

ファミリーマート



あなたも、コンビニ。

FamilyMart

マルチコピー機

「代金支払い/チャージ
(コンビニでお支払い
Payment/Charge)」を選択

「お客様番号(11桁)」入力

「確認番号(6桁)」入力

支払い内容確認

セイコーマート



店頭レジ

レジで「インターネット代金支払い」と伝える

「オンライン決済番号(11桁)」を伝える

4 銀行ATM

Pay-easy
利用ATM



ペイジー対応銀行ATM

「税金・料金払い込み」などを選択

収納機開番号「58021」を入力

「お客様番号(11桁)」入力

「確認番号(6桁)」入力

支払い内容確認

「現金」「キャッシュカード」を選択し
支払う※

ご利用明細書を
必ず受け取る

※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用する場合は現金で30万円までの支払いとなります。

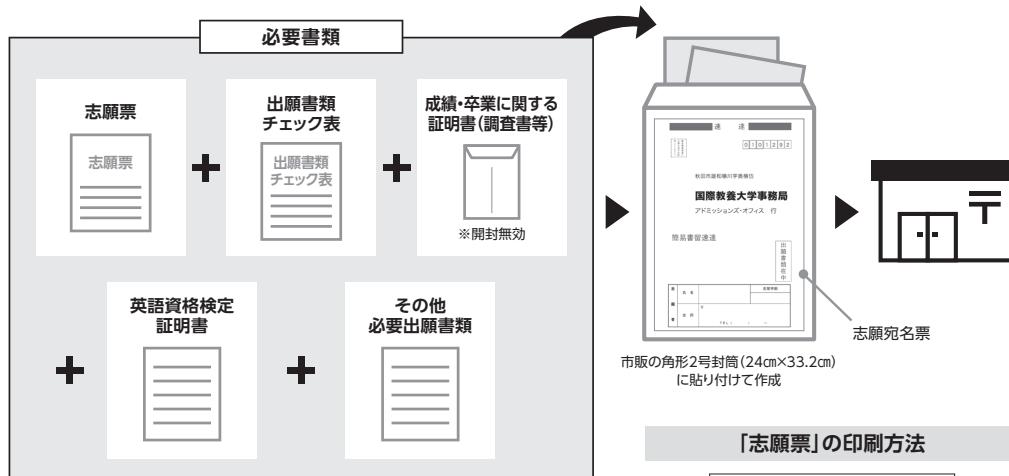
STEP

6



必要書類の印刷と郵送

出願登録、入学検定料の支払い後にダウンロードできる書類を印刷し、その他の必要書類と併せて出願期間内に郵便局窓口から「簡易書留速達郵便」で郵送してください。※出願期間最終日の消印有効。



〒010-1292 秋田市雄和椿川字奥椿岱
国際教養大学事務局
アドミッションズ・オフィス 行

■出願書類

詳細は学生募集要項「出願について」を確認してください。

※一度受理した入学検定料・出願書類は返却しません。

「志願票」の印刷方法



- (1) マイページに表示された [志願票(印刷)] のボタンをクリックしてください。
- (2) お支払いが正常に完了すると [志願票(印刷)] のボタンがクリックできるようになり志願票の出力ができます。

〈出願完了〉

出願時の注意点

出願はWEB出願サイトでの登録完了後、入学検定料を支払い、必要書類を郵送して完了となります。
登録が完了しても出願書類の提出期限に書類が届かなければ出願を受理できませんので注意してください。
WEB出願は24時間可能です。ただし、出願登録および入学検定料の支払いは出願締切日23時までとなります。(営業時間はコンビニエンスストアやATMなど、施設によって異なります)

STEP

7



受験票の印刷

受験票のダウンロードが可能になりましたら、出願時に登録したメールアドレスとWEB出願サイトのマイページで通知します。

受験票PDFファイルをダウンロードし、印刷してください。

【印刷に関する注意事項】受験票は必ずA4用紙に片面印刷にしてください。



6. 出願上の留意事項

- (1) 本学は、3回の一般選抜試験（A日程、B日程、C日程）それぞれの併願が可能です。
また、複数の日程に同時に出願することも可能です。
- (2) 希望試験地は、1箇所のみ選択可能です。
- (3) 氏名は、戸籍上（外国籍の方は在留カードまたは特別永住者証明書）の本名を入力してください。英字氏名については、パスポートをお持ちの方は、パスポートと同じつづりを入力してください。
- (4) 出願内容等に関し、大学から問い合わせがあるため、緊急連絡先の入力は必須です。緊急連絡先電話番号は、志願者と異なる電話番号を入力してください。
- (5) 出願受付後の出願事項の変更は認めません。ただし、氏名、住所、または電話番号に変更があった場合は、前記出願先までお問い合わせください。
- (6) 入学を許可した後であっても、提出された出願書類の記載と相違する事実が発見された場合には、入学を取り消すことがあります。
- (7) 一度受理した出願書類および入学検定料は、原則として返還しません。
- (8) 提出された出願書類に記載された個人情報は、次のとおり取り扱います。出願した者は下記の記載内容に同意したものとみなします。
 - 1) 個人情報は「個人情報の保護に関する法律（平成15年法律57号）」を遵守するとともに、「公立大学法人国際教養大学個人情報保護規程」に基づき厳密に取り扱い、個人情報保護に万全を期します。
 - 2) 入学者選抜に用いた試験成績等の個人情報は、入学者の選抜、入学手続、追跡調査、入学後の学生支援関係（奨学金、授業料免除、健康管理等）、修学指導等の教育目的および授業料徴収以外には利用しません。

7. 受験票

受験票は、受験者本人がWEB出願サイトよりダウンロードし、印刷してください。受験票の送付は行いませんのでご注意ください。

本学における書類審査が終了し、受験票の印刷が可能になりましたら、登録しているメールアドレスとWEB出願サイトのマイページで通知しますので（試験日の1週間程前を予定）、受験票PDFファイルをダウンロードし、A4サイズで印刷してください。カラー・白黒は問いません。

印刷した受験票は、個別学力試験当日に必ず持参してください。

IV. 受験上の注意

(1) 「入学試験受験票」を必ず持参してください。受験票を忘れた者は、すみやかに試験実施本部で仮受験票の交付を受けてください。

また、受験票は、入学手続の際に必要となりますので、試験後も大切に保管してください。

(2) 受験者は、試験開始 20 分前までに指定された試験室に入室し、着席してください。

(3) 試験開始後 30 分以内の遅刻に限り受験を認めますが、試験時間の延長は行いません。

(4) 原則として、途中退室は認めません。

(5) 試験当日は、英文字や漢字がプリントされているものの着用や使用はしないでください。

(6) 受験票は、試験時には、試験監督員に明示できるよう机上に置いてください。

(7) 試験時間中に使用を許可するものは、黒色の鉛筆（シャープペンシル可）、消しゴム、鉛筆削り、時計（時計機能のみのもの）に限ります。耳せんは、試験監督員の指示等が聞き取れないことがあるので使用できません。

(8) 試験室には受験者が時間を確認するための時計がない場合があります。時間の管理は自身の時計により行って下さい。

(9) 試験会場における受験者間の物品の貸借は一切認めません。

(10) 携帯電話等は、試験室に入る前に電源を切って、バック等にしまってください。また、これらは時計として使用できません。

(11) 昼食は各自で準備してください。

(12) 試験会場付近および駅周辺等で合格電報等の受付を行う者がいても、国際教養大学とは一切関係がなく、トラブル等が生じても責任を負えないで注意してください。

(13) 健康上の問題が生じた場合に備え、マイナンバーカードまたは健康保険資格確認書を持参してください。

ただし、試験当日に学校保健安全法で出席の停止が定められているインフルエンザ等の感染症に罹患し治癒していない方は、他の受験者や監督者等に感染する恐れがあるため受験できません。新型コロナウイルスについても上記感染症に準じる扱いとします。

(14) その他必要が生じた場合には、受験番号公開の際に別途メールまたは本学ウェブサイトにてお知らせします。

(15) 試験室によっては、報道機関による撮影が入る場合があります。

(16) 自然災害、公共交通機関の遅れなどの不測の事態により、本要項で周知した予定の日程・試験内容どおりに入学試験を行うことができないと本学が判断した場合、試験開始時間や試験内容の変更等を本学ウェブサイトにてお知らせします。

なお、これらのこととに伴う受験生の費用の負担、その他個人的不利益について本学は一切の責任を負いません。

V. 合格者発表と入学手続き

1. 発表期日

【A 日程】 2026（令和8）年2月14日（土）（午後2時 予定）

【B 日程】 2026（令和8）年2月27日（金）（午後2時 予定）

【C 日程】 2026（令和8）年3月17日（火）（午後2時 予定）

2. 発表方法

- (1) 合格者に合格通知書を送付します。
- (2) 電話、ファックス、電子メール、郵便等による問い合わせには応じません。

3. インターネットによる合格者受験番号案内のお知らせ

国際教養大学のウェブサイトで合格者受験番号をお知らせします。アドレスは次のとおりです。各合格者発表日の午後2時を予定しています。

<https://admission.aiu.ac.jp/>

なお、合格通知書により、必ず正式な合否確認をしてください。

4. 入学手続き

(1) 入学手続き期間

【A 日程】 2026（令和8）年2月15日（日）から2月20日（金）まで

【B 日程】 2026（令和8）年2月28日（土）から3月5日（木）まで

【C 日程】 2026（令和8）年3月18日（水）から3月23日（月）まで

※最終日の消印有効

(2) 入学手続き方法

入学手続きの詳細および必要な書類は、合格通知書とともに送付します。

入学手続きに関する詳細は、合格者に個別に案内いたします。

VI. その他

1. 身体等に障がいのある志願者の事前相談について

入学志願者で、身体等に障がいがあり受験上および修学上特別な配慮を必要とする場合は、
2025（令和7）年12月15日（月）までに、前記出願先まで申し出てください。

なお、相談の内容によっては、本学の試験日までに対応できず、配慮できない場合もありますので、なるべく早めに相談をしてください。

2. 初年度納付金等

（1）入学金

◎ 金額 年額 423,000円（ただし、秋田県内の者については、282,000円）

（注）「秋田県内の者」とは、次のいずれかに該当する者です。

- 1 入学の日の1年前から引き続き秋田県内に住所を有する者
- 2 配偶者、または親族（一親等）が入学の日の1年前から引き続き秋田県内に住所を有する者
- 3 秋田県内の高等学校を卒業したもの
- 4 上記に掲げる者のか、これらの者に準ずる者として理事長が認めた者

◎ 納付方法

合格通知書に同封する納入通知書により、入学手続期限までに所定の金融機関に納付してください。

なお、本学は、高等教育修学支援新制度の対象機関となっておりますが、入学金の納入時期の猶予は行いません。修学支援新制度の適用を受ける場合でも、入学金は指定された金額を期日までに全額お振り込みください。入学後、国の高等教育修学支援新制度の支援区分の決定を受けて、還付手続き後に大学から還付を行います。

また、いったん納入した入学料は返還しません。

（2）授業料

◎ 金額 年額 696,000円

なお、在学中に授業料が改定された場合は、改定時から新授業料が適用されます。

◎ 納付方法

各学期ごとに分割して納付していただきます。なお、期日は変更する場合があります。

春期 348,000円（期日 5月1日）

秋期 348,000円（期日 10月1日）

（3）寮費（入学後1年間の入寮が義務づけられています）

◎ 金額 年額 589,400円

（部屋代、学期中の食事代、退去時清掃費等を含む。）

※上記は2025（令和7）年度実績です。金額は変更することがありますのでご了承ください。

ださい。

◎ 納付方法

各学期ごとに分割して納付していただきます。

春期 273,000円（期日 3月下旬）

秋期 316,400円（期日 8月中旬）

（4）経済支援

本学では、高等教育修学支援新制度の応募資格を有さない学生（留学ビザ保持者等）のうち、経済的な事情又は災害等の不測の事態により授業料の納付が困難な学生を対象に、授業料を減免する制度があります。なお、高等教育修学支援新制度の応募資格を有する学生については、入学後に応募することができます。詳細は入学後にお知らせします。

（5）その他

学生教育研究災害傷害保険料（学研災）および学研災付帶賠償責任保険料（学研賠）

（4,660円／4年間）

学生活動費（39,000円／在学期間、ただし1年間の留学期間を除く）

「親の会」会費（20,000円／在学期間分）

「同窓会」会員費（20,000円／終身会員となります）

金額は変更することがありますのでご了承ください。また、英語能力テスト受験料、教科書購入等のために別途費用が必要ですが、詳細は入学後に案内します。

3. 入学試験成績の開示

不合格となった者は、本人に限って、次により当該入学者選抜試験に係る個人情報の開示を請求することができます。

（1）請求の方法

受験票および返信用封筒（長形3号、切手貼付）を同封のうえ、郵送により開示する期間中（必着）に請求してください。

（2）開示する情報

① 得点（個別学力試験等の各教科別得点および総得点）

② 評価（ランクにて表示）

（3）開示する期間

2026（令和8）年4月20日（月）から5月8日（金）

（4）入学試験成績の開示請求先

〒010-1292 秋田市雄和椿川字奥椿岱

国際教養大学事務局 アドミッションズ・オフィス

TEL 018-886-5931（直通）

4. 特別科目等履修生制度について

本学には、一般選抜試験において残念ながら合格に到らなかった受験者のうち、成績上位者であり、勉学意欲に満ち、本学への入学を強く希望する者を「特別科目等履修生」として登録し、1年間の履修成績によって、次年度、編入学試験を経て、正規学生（2年次）となる制度があります。

特別科目等履修生は、1年間正規学生と全く同じ学生生活を送るため、学生寮に入寮します。したがって、授業料をはじめ、寮費についても、正規学生と同様の費用がかかります。なお、入学料は28,200円ですが、2年次に正規生になった場合には、入学金423,000円（秋田県内出身者は282,000円）を支払う必要があります。

（1）募集人員は若干名です。

（2）一般選抜試験を受験することが前提条件となります。

（3）一般選抜試験で合格に到らなかった受験者の中で、出願時に「特別科目等履修生」を希望した者の中から「特別科目等履修生候補者」を発表します。候補者となった者は、希望すれば「特別科目等履修生」として登録され、正規学生とともに1年間履修することになります。

（4）履修した科目の成績評価及び単位認定を行い、一定以上の成績および単位を修めた者は、次年度、正規学生（2年次）に編入学する受験資格を得ることができます。

（5）特別科目等履修生の期間に取得した単位は、正規学生（2年次）登録後、卒業要件単位として認定します。

【特別科目等履修生の正規学生（2年次）への編入学受験資格条件】

- ① EAPを修了すること - 春学期終了時までに、TOEFL ITP® テスト500点以上を取得すること -
- ② EAPⅢを含む21単位を取得すること
- ③ GPAが2.5以上

なお、所定の成績を修められなかった場合は、編入学受験資格を失うことになります。

5. 試験会場等の案内

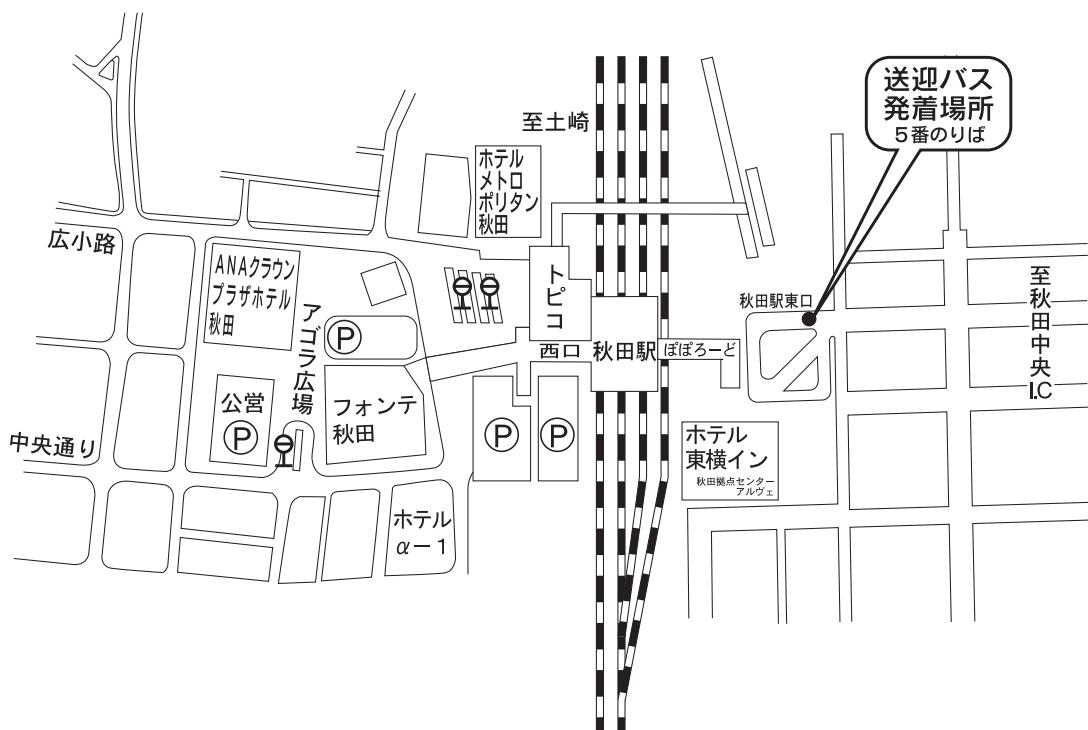
(1) 秋田会場【A日程、B日程、C日程】

国際教養大学キャンパス

〒010-1292 秋田市雄和椿川字奥椿岱



※試験当日は、JR秋田駅から送迎バスを運行します。(申し込み方法、時間等は、受験票印刷が可能になってからメール等で通知します。)



(2) 札幌会場【A日程、B日程、C日程】

河合塾札幌校

〒060-0809 北海道札幌市北区北9条西3-3

〈最寄り駅〉

- ・JR「札幌駅」北口より徒歩4分
- ・地下鉄南北線「さっぽろ駅」より徒歩6分
- ・地下鉄東豊線「さっぽろ駅」より徒歩7分
- ・地下鉄南北線「北12条駅」出口1より徒歩5分



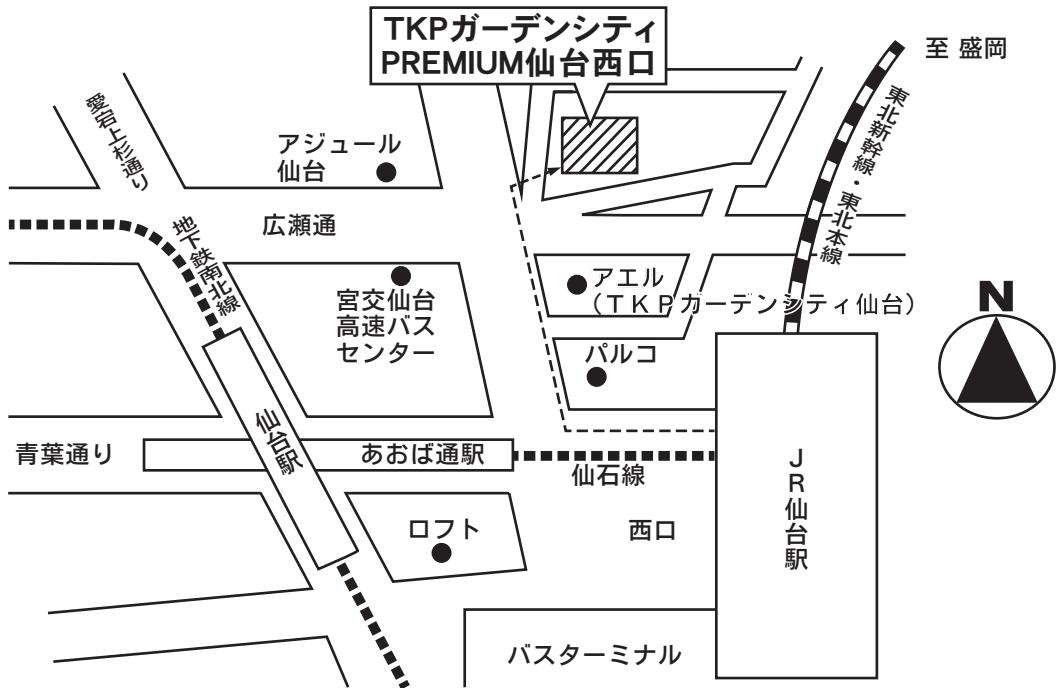
(3) 仙台会場【A日程、B日程、C日程】

TKP ガーデンシティ PREMIUM 仙台西口

〒980-0013 宮城県仙台市青葉区花京院 1-2-15

〈最寄り駅〉

- J R 「仙台」駅西口より徒歩 3 分
 - 地下鉄「仙台」駅北 7 番出口より徒歩 3 分



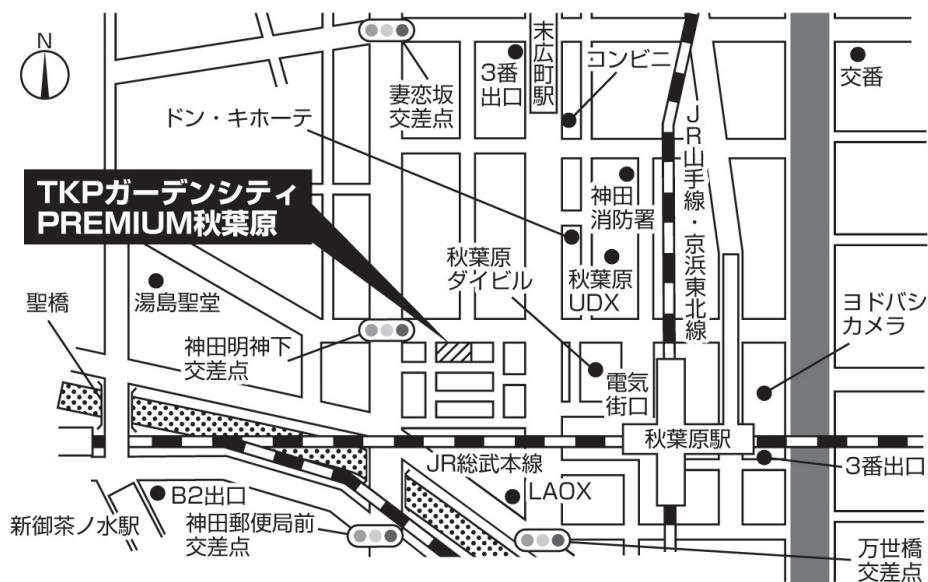
(4) 東京会場【A日程、B日程、C日程】

TKP ガーデンシティ PREMIUM 秋葉原

〒101-0021 東京都千代田区外神田 1-7-5 フロントプレイス秋葉原

〈最寄り駅〉

- ・JR「秋葉原」駅電気街口から徒歩約4分
- ・つくばエクスプレス「秋葉原」駅から徒歩約6分
- ・東京メトロ日比谷線「秋葉原」駅3出口から徒歩約7分
- ・東京メトロ銀座線「末広町」駅3出口から徒歩約6分
- ・東京メトロ千代田線「新御茶ノ水」駅B2出口から徒歩約7分



(5) 名古屋会場

【A日程、B日程】

名古屋大原学園名古屋校 4号館

〒450-0002 愛知県名古屋市中村区名駅 3 - 3 - 15

〈最寄り駅〉

- ・地下鉄「国際センター」駅 1番出口より徒歩 2 分
- ・JR・名鉄・近鉄「名古屋」駅桜通り口より徒歩 8 分

【C日程】

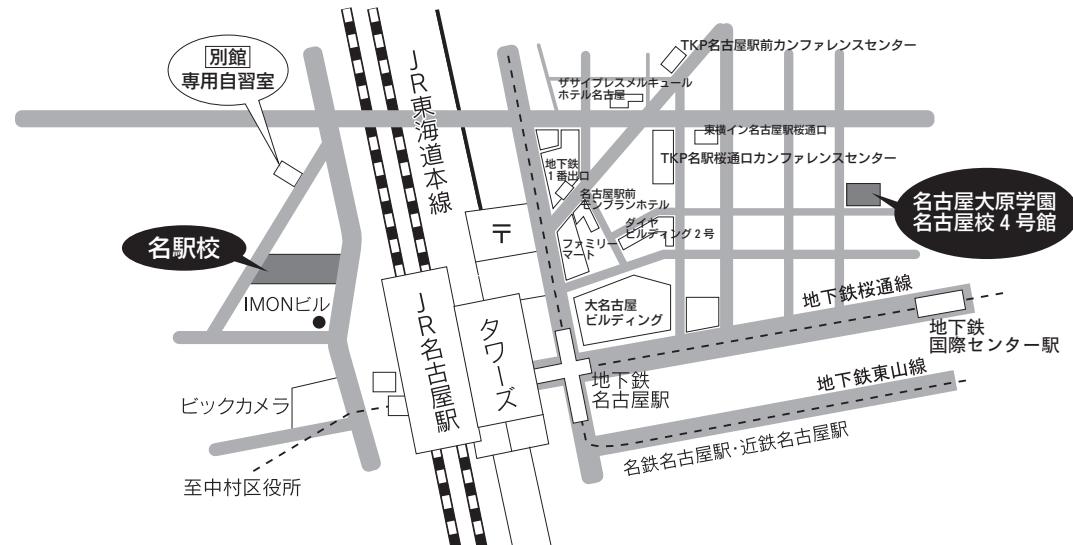
河合塾名駅校

〒453-0015 愛知県名古屋市中村区椿町 1 - 12

〈最寄り駅〉

- ・JR「名古屋駅」太閤通口より徒歩 3 分
- ・名鉄・近鉄・地下鉄の各線

「名古屋駅」より徒歩 6 分



(6) 大阪会場

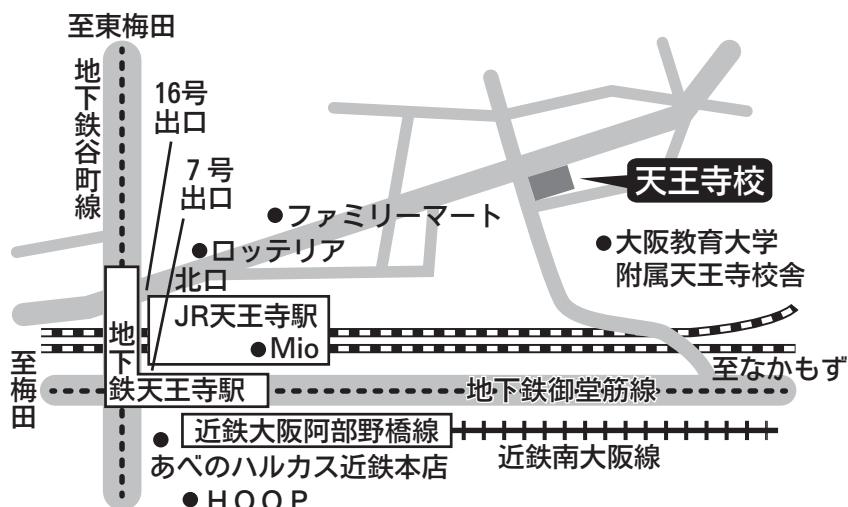
【A日程】

河合塾天王寺校

〒543-0054 大阪府大阪市天王寺区南河堀町 3-23

〈最寄り駅〉

- ・JR天王寺駅北口から徒歩 5 分
- ・地下鉄御堂筋線・谷町線天王寺駅 7 号出口（御堂筋線）16 号出口（谷町線）から徒歩 6 分
- ・近鉄南大阪線大阪阿部野橋駅から徒歩 8 分



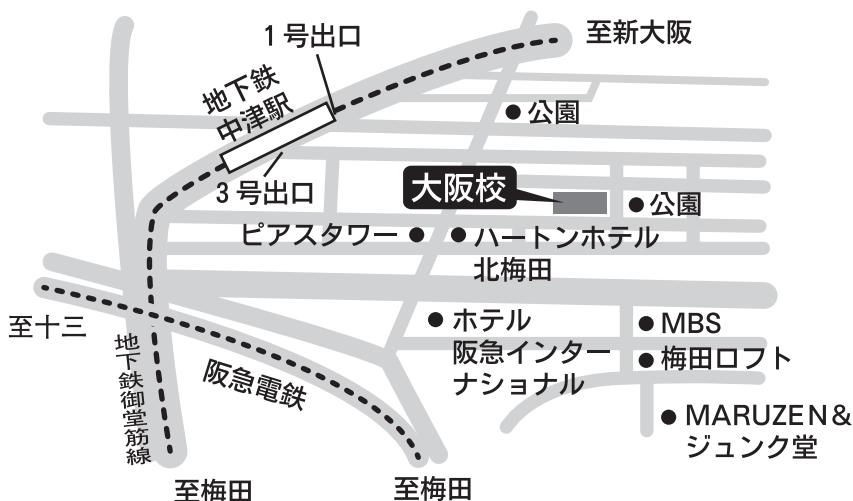
【B日程、C日程】

河合塾大阪北キャンパス大阪校

〒531-0072 大阪府大阪市北区豊崎 3-13-1

〈最寄り駅〉

- ・地下鉄御堂筋線「中津駅」4 号出口から徒歩 2 分
- ・阪急「梅田駅」茶屋町口から徒歩 6 分
- ・JR「大阪駅」から徒歩 11 分



(7) 福岡会場

【A 日程】

パピヨン24

〒812-0044 福岡県福岡市博多区千代 1-17-1

〈最寄り駅〉

- ・福岡市地下鉄箱崎線「千代県庁口」駅 4 番出口直結



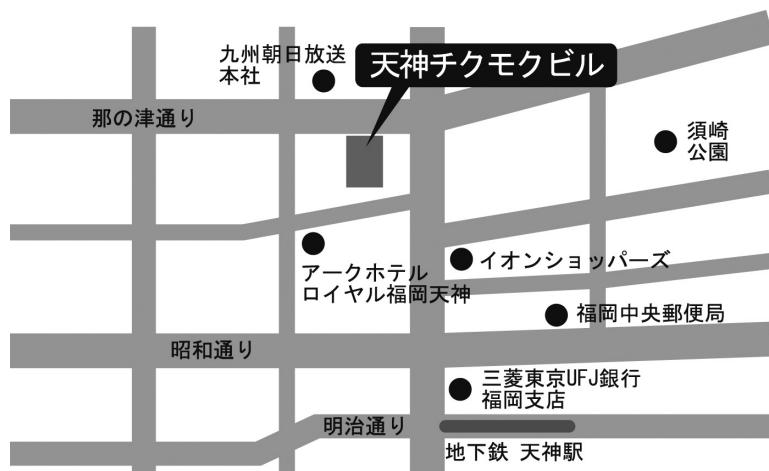
【B日程、C日程】

天神チクモクビル

〒810-0001 福岡県福岡市中央区天神 3-10-27

〈最寄り駅〉

- ・福岡市地下鉄空港線「天神駅」より徒歩 8 分



試験当日の所持品チェック欄

1	入学試験受験票	
2	黒色の鉛筆（シャープペンシル可）	
3	消しゴム	
4	鉛筆削り	
5	時計（時計機能のみのもの）	
6	昼食	
7	交通費等	
8	マイナンバーカードまたは健康保険資格確認書	